

昭和54年度

学 習 便 覧

熊本女子大学

はじめに

新入生の学習の便に供するため、学生便覧に掲載されたもののうちから学習関係の要点を抜粋し、解説し、あわせて講義要項をまとめたのが学習便覧である。在学中は大切に保存し、熟読理解しておくことが望ましい。この冊子には、本学が開設している一般教育、外国語、保健体育、専門教育の各科目、教職科目などの紹介や、その履修方法など、学習計画をたてるためにならざるを得ないことが記載されている。

授業科目は、必修科目のほか、多くの選択科目があるがそのすべてを4年間に学習することは、時間的にもむずかしいので、各人がそれぞれ、自分の目標や希望に適した綿密な学習計画をたて選択科目を定める必要がある。

わからないことがあればいつでも教務課や、科目担当の教員に遠慮なく相談してよく調べ、よく考えてまとまりのある計画をたて、充実した大学生活を送られることを希望する。

目 次

I 学 年 暦 (昭和54年度)	4
II 教育課程と履修方法	6
1. 授 業 科 目	6
2. 単 位 について	6
(1) 単 位 制	6
(2) 単位の種類	7
(3) 単位算定の基準	7
3. 卒 業 の 要 件	7
(1) 在学期間	7
(2) 履修単位	8
4. 履 修 方 法	8
(1) 学期区分	8
(2) 履修の順序	8
(3) 授業時間割	9
5. 履 修 手 続	9
(1) 履修科目の決定	9
(2) 履修科目の登録	9
(3) 履修の要件	10
(4) 履修取消し	10
6. 試 験	10
(1) 試験の種類	10
(2) 受験の心得	11
(3) 成績評価	11

7. 教員の免許について	12
(1) 免許状の種類・教科	12
(2) 基礎資格および最低修得単位数	12
ア、教科に関する専門科目の単位の修得方法	13
イ、教職に関する専門科目の単位の修得方法	15
8. 栄養士の免許について	15
9. 生活改良普及員資格試験受験資格について	16
10. 卒業論文履修基準について	17
11. 教育実習履修基準について	18
III 諸 手 続	19
1. 欠席届について	19
2. 休学・退学について	19
3. 教員免許および栄養士免許申請について	20
4. 願出・届出の提出先について	20
IV 講 義 要 項	21~35
(付表) 諸手続書類一覧表	36

I 昭和54年度学年暦

昭和54年 4月 1日	日	学年開始、前期開始
9日	月	新入生登校日
10日	火	入学式
11日	水	} 新入生オリエンテーション
12日	木	
13日	金	2年～4年オリエンテーション
16日	月	授業開始
16～23日	月～月	履修科目指定登録期間
5月 2日	水	開学記念日
中		定期健康診断
中		体育祭
7月 11日	水	夏季休業開始
9月 10日	月	夏季休業終了
11日	火	授業再開
10月 6日	土	} 前期試験
13日	土	
15日	月	} 自宅研修
20日	土	
22日	月	後期授業開始
22～29日	月～月	後期履修科目登録期間
11月 中		学園祭
12月 25日	火	冬季休業開始

1月 10日	木	冬季休業終了
11日	金	卒業論文提出締切日(家政・国文・英文) 午後4時30分まで
11～15日	金～火	自宅研修
12～13日	土～日	国公立大学共通1次試験
16日	水	授業再開
25～31日	金～木	4年次後期試験
2月 9～15日	土～金	入学願書受付
12日	火	卒業論文提出締切日(食物学科) 午後4時30分まで
25日	月	} 3年以下後期試験
3月 8日	土	
3月 4日	火	入学試験(2次)
3月 20日	木	卒業式
10～24日	月～月	自宅研修
25日	火	春季休業

注……………予定であるから変更されることがある。

(校舎改築移転のため、後期の日程は特に変更の可能性がある。)

II 教育課程と履修方法

1 授業科目

設定してある授業科目は、つぎの種類に大別される。

(1) 一般教育科目

一般教育科目は人文分野、社会分野、自然分野、の3分野からなり、本学では、この一般教育を重視し、多くの科目を用意している。また、2以上の分野の内容を総合した総合科目も開設している。

(2) 外国語科目

本学が開設している外国語科目は英語、ドイツ語、フランス語の3か国語で、英語を第1外国語として必修、ドイツ語およびフランス語を第2外国語とし、そのいずれかを選択して必修することになっている。

(3) 保健体育科目

保健体育科目は講義（理論）と実技であり、必修科目である。

(4) 専門教育科目

本学は、女子大学としての目的使命にかんがみ、必修科目のほか、主要科目が選択科目としても多く開講されているから、学習計画をたてるにあたっては十分注意し、担当教員から適切な指導を受けること。なお、卒業論文は必修として課せられる。

(5) 教職専門科目

卒業の要件のほかに、教職に関する専門科目を履修すれば、教員免許状が授与される。（教員免許状取得についてはP12参照）

2 単位について

(1) 単位制

単位制というのは、授業科目ごとに単位数が定まっており、その一定数の単位の取得をもって学士号取得（卒業）の要件とする制度である。従っ

て、この制度では履修年次とは無関係に単位を取得できるのが本来のたてまえであるが、ある種の授業科目はこれを低年次で履修しておかないと高年次になってから困ることが実際におこるので、本学では単位制のたてまえをとりながらも、標準履修課程を示し、これに沿って履修すれば学習効果があがるように配慮してある。

(2) 単位の種類

単位には、必ず履修しなければならない必修単位と、自分の進路を考慮したうえで選択して履修できる選択単位がある。必修科目に指定されている科目の単位を取得できないものが1科目でもあると卒業できない。

(3) 単位算定の基準

各授業科目の1単位とは、教室および教室外（図書館、自宅など）における学習で、合計45時間に対して与えられるもので、つぎの基準によって算定される。

区分	授業時間	自習時間	計	備 考
講 義	15	30	45	各授業科目の授業は、15週を単位として行う（前期と後期）。但し教育上特別に必要があると認められる場合はこの限りでない。
演 習	30	15	45	
実験・実習	45	0	45	

しかし、本学では一般に90分（単位積算上は2時間）を、時間割の1時限（1コマ）として行われているから、原則として通年30週の講義では4単位、演習では2単位となる。また、実験・実習はすべて実験室または実習室でなされるものであり、時間割を2コマ（積算単位を3時間）として行い通年30週で2単位となる。

3 卒業の要件

(1) 在学期間

4年以上（休学期間を除く。）在学しなければならない。ただし、8年をこえて在学することはできないことになっている。

(2) 履修単位

学則第17条に定められた次表の単位以上をそれぞれ履修しなければならない。

一般教育科目				外国語科目		保健体育	専門教育	合計
人文	社会	自然	選択	英語	独語又は仏語	科目	科目	
単位	単位	単位	単位	単位	単位	単位	単位	単位
8	8	8	12	8	8	4	76	132

ア 一般教育科目は人文、社会および自然の分野に、それぞれ8単位を含め合計36単位が必要である。36単位のうち12単位は、3分野(総合科目を含む)から随意選択できる。

イ 教職に関する専門科目の単位は、卒業の要件には算入されない。

4 履修方法

(1) 学期区分

学年を分けてつぎの2学期とする。

前期 4月1日から10月20日まで

後期 10月21日から3月31日まで

(2) 履修の順序

単位制のためまえからすれば、どの科目を先に履修するかは、自由である。しかし、多くの科目は順を追って履修しないと理解し難いので、学習効果をあげようとするれば、履修の順序の大すじがおのずから定まる。

履修年次	標準履修課程(132単位)		
4年次	専門教育科目(76単位)		卒業論文(6単位)
3年次			
2年次			外国語(16単位)
1年次	一般教育科目(36単位)	(体)4単 育位	

(3) 授業時間割

授業時間割表は、前期と後期に分けて発表される。学生各自は、この中から選択して、自分の時間割を編成しなければならない。

午前	1時限	9:00 ~ 10:30	授業科目によっては、夏冬の休業期間等を利用して、集中的に授業を行うことがある。
	2時限	10:40 ~ 12:10	
午後	3時限	12:50 ~ 14:20	
	4時限	14:30 ~ 16:00	
	5時限	実験・実習……16:45終了	

5 履修手続

(1) 履修科目の決定

この便覧ならびに学生便覧にでている各学科の「教育課程」、「履修方法」、「教育職員免許状について」、「講義要項」などをよく研究し、授業時間割と照合して、各自の履修科目を決定すること。

(2) 履修科目の登録

履修申請は「履修届」および「受講カード」によって行う。

ア 履修届

決定した履修科目を、別に配布する履修届用紙に記入し、前期、後期それぞれ授業開始の日から1週間以内に教務課に提出し、登録しなければならない。

履修届は、どの科目を履修するかの意志表示である。従って、必修、選

択を問わず履修を希望するすべての科目について行なわねばならない。この履修届をしないで、講義などに出席しても、試験を受けることは勿論、単位も与えられないから注意すること。

イ 受講カード

受講カードは、各学科別に色分けされている。

履修しようとする授業科目の最初の授業時間（後期に開講される場合は後期の始め）に出席し、各自カードを切離し、直後その授業科目を担当する教員に提出すること。

(3) 履修の要件

ア 学科目の講義が2期にわたる場合は、1期の講義を履修しないで残余の講義を履修することはできない。

イ 授業時間割の同一時限には、2科目以上の重複履修は認めない。

ウ 学生は、担当教員の許可を受けて、所属しない学科の授業科目（実験・実習を除く）を履修し、単位を修得することができる。

ただし、当該科目が、所属学科において休講の場合に限り修得した単位は卒業に必要な単位数に算入する。

エ 第2年次までの修得単位数が、外国語科目10単位を含めて合計40単位以上を修得しなければ、第3年次以上に開設の授業科目を履修することができない。

(4) 履修取消し

学生は、届け出た履修希望科目の履修を取り止めたいときは、その授業科目を遅滞なく教務課に届け出なければならない。（履修取消届）

6 試 験

(1) 試験の種類

各授業科目の試験には、定期試験、臨時試験、追試験および再試験がある。

ア 定期試験……前期、後期の各期末に、つぎの要件を満たした者について

行なわれる。ただし、1年をこえて連続する科目については、学年の終わりに行なわれることもある。

(ア) 履修科目を登録していること。

(イ) 規定授業時数の $\frac{3}{5}$ 以上（1単位について講義10時間、演習20時間、実験実習30時間以上）出席していること。

イ 臨時試験……集中講義科目またはその他の科目について、定期試験以外の時期に行なう試験をいう。

ウ 追試験……つぎに掲げる事由により、定期試験に欠席した者で、定期試験の当該科目試験終了の日から10日以内に科目担当者の許可を得て、追試験許可願を教務課に提出したものに對して行なわれる。

(ア) 本人が病気の時。

(イ) 就職試験と重なったとき。

(ウ) 交通機関に事故があったとき。

(エ) その他やむを得ない事由があると認められたとき。

エ 再試験……定期試験または追試験の成績が不合格の科目について、科目担当者が特に再試験を承認した場合に限り行なわれる。再試験の受験を認められたものは、再試験許可願を前期の場合11月10日まで、後期の場合4月中旬まで教務課に提出しなければならない。

(2) 受験の心得

受験の際は、必ず学生証を持参し、机の上に提示しておかねばならない。

(3) 成績評価

ア 授業科目の履修期間が修了したときに、平常の出席状況、研究状態および試験成績などを総合判定して、つぎの4段階に評価される。

追試験の成績は、得点の90%以下とし、再試験の成績は、最高成績を

合格最低成績 60点とし認定する。

優	100点～80点	合格
良	79点～70点	
可	69点～60点	
不可	59点以下	不合格

イ 優・良および可の評価を得たものには、その科目所定の単位が認定され学籍簿に記載される。不合格となった科目は、翌年度あらためて履修届をして、再び履修しなければならない。

ウ 学業成績は掲示する。学生は各自が受験科目と照合し、履修科目と修得単位数をは握しておくこと。

7 教員の免許について

卒業の要件である履修単位のほかに、教職課程科目を履修することによって教員免許状が得られる。

(1) 免許状の種類・教科

家政学科……………	中学1級・高校2級免許状	家庭
食物学科……………	” ”	”
国文学科……………	” ”	国語
英文学科……………	” ”	外国語(英語)

(2) 基礎資格および最低修得単位数

基礎資格	専 門 科 目			
	教科に関するもの			教職に関するもの
	家庭	国語	英語	
	単位	単位	単位	単位
学士号を有すること	40	32	32	14

ア 教科に関する専門科目の単位の修得方法

教育職員免許法施行規則により、免許教科の種類に応じて修得すべき単位数が上表のとおり定められ、それぞれ履修科目が指定されている。

この中には、本学の卒業要件としての必修科目と重複しているものがあり、これは必然的に履修することになるので、学則上の必修科目以外に次の科目を修得しなければならない。(次頁)

法令による指定科目は、学生便覧に掲載されているが、これを本学の授業科目に引きなおし、さらに中学・高校のいずれの免許の場合にも共通できるようにまとめたものである。

学 科	免 許 教 科	授 業 科 目	単 位 数
家 政 学 科	家 庭	家庭機械及び家庭電気	4
		製図及び家庭工作	1
		育 児 学	2
		食 品 学 概 論 又は食物学科論	2
		(計)	(9)
食 物 学 科	家 庭	家 族 関 係	2
		育 児 学	2
		家庭機械及び家庭電気	2
		製図及び家庭工作	1
		住 居 学	2
		被 服 学 概 論	2
		被 服 材 料 学	2
		被服構成学実習(1)	2
		食 品 材 料 学	2
(計)	(17)		
国 文 学 科	国 語	音 声 言 語	2
		文 章 表 現	2
		書 道	2
		(計)	(6)
英 文 学 科	英 語	英 語 学 概 論	4
(計)	(4)		

イ 教職に関する専門科目の単位の修得方法

この科目は、各教科共通で、次の15単位が必修である。このほかに選択科目も開講しているので随意修得できる。

授 業 科 目	単 位 数	備 考
教育原理	4	教科教育法は、受けようとする免許教科ごとに修得しなければならない。
教育心理学	2	
青年心理学	2	
教科教育法	3	
道徳教育の研究	2	
教育実習	2	
(計)	(15)	

8 栄養士の免許について

食物学科は、栄養士養成施設になっている。栄養士の免許を取得するためには学則上の必修科目以外に、次の専門科目を必修しなければならない。

授 業 科 目	単 位 数	授 業 科 目	単 位 数
栄養学総論	2	栄養指導理論	4
特殊栄養学	2	栄養指導実習(1)	1
公衆栄養	2	” (2)	4
食品材料学	2	食糧経済	2
食品加工貯蔵学	4	社会福祉	2
食品加工貯蔵学実験	1		
応用微生物学	2	(計)	(28)

(注) 卒業の時点で、規定単位数を履修していなければ、栄養士免許の取得資格は与られない。

9 生活改良普及員資格試験受験資格について

家政学科・食物学科の学生は、学則上の必修科目以外に、次の専門科目を履修しておくことによって、受験資格が有利となる。(受験科目が6科目中3科目となる。)

学 科	授 業 科 目	単 位 数	備 考
家 政 学 科	食 品 加 工 貯 蔵	4	
	育 児 学	2	(教 職 関 連)
	食物学概論若しくは 食品学概論 又は食品、栄養学関係	2	(")
	被服構成学実習(1) 又は実習(2)	2	
	(計)	(10)	
食 物 学 科	家 族 関 係	2	(教 職 関 連)
	住 居 学	4	(")
	被 服 学 概 論	2	(")
	被 服 材 料 学	2	(")
	被服構成学実習(1)	2	(")
	" (2)	2	
	家 庭 管 理 学	2	
家 政 学 原 論	2		
(計)	(18)		

ア 教職課程の教科に関連する科目と重なるので、教職課程の履修者は次のとおり追加して履修するとよい。

家政学科……………食品加工貯蔵4単位、被服構成学実習2単位

食物学科……………家政学原論、被服構成学実習(2)、家庭管理学

イ 住居学は、4単位が必要である。

10 卒業論文取扱いに関する内規について

(履修基準)

(1) 卒業論文履修資格は卒業予定年次の前年度末において、一般教育科目、外国語科目、保健体育科目および専門教育科目にわたって合計95単位以上を修得し学年末に卒業見込の者に与えられる。

(2) なお、外国語科目および保健体育科目の必修科目を修得していなければならない。

そのほか、既に開講された専門科目の必修科目のうち2科目以上の未修得科目があってはならない。

(3) ただし、病気その他やむを得ない理由により追試験を受験した者の単位認定の時期は4月30日までとする。

(提 出)

(1) 卒業論文を提出する者はその年度の5月末日までに指導教員の許可を得、学科主任を経て履修届を教務課に届けねばならない。

(2) 卒業論文は、家政学科、国文学科、英文学科は1月11日、食物学科は2月10日午後4時30分までに教務課に提出せねばならない。

ただし、当日が休業日の場合はその翌日の指定時刻、土曜日の場合は正午までとする。

(3) 卒業論文の受け付けは締切日の1週間前から開始する。

(保 管)

(1) 卒業論文は審査開始まで教務課で保管する。

(2) 卒業論文は教務課の係が各審査員と直接授受するものとする。

(3) 審査終了後は当分の間当該学科研究室で保管する。

(審 査)

(1) 審査員は指導教員を主審とし、その学科の教員1名以上をもって審査する。

- (2) 必要のある場合は他の学科の教員をもってこれにあてることができる。
- (3) 審査にあたっては提出者に試問することができる。

(成 績)

- (1) 評点は優(100~80)・良(79~70)・可(69~60)とし、不可(59以下)は不合格とする。
- (2) 論文審査の成績は指導教員が学科主任を経て2月中旬までに教務課に提出する。

1 1 教育実習履修基準について

- (1) 教育実習履修資格は、卒業予定年次の前年度末において、一般教育科目、外国語科目、保健体育科目、専門教育科目および教職課程科目にわたって、合計100単位以上を修得し、教育実習実施学年末に卒業見込みの者に与えられる。
- (2) なお、外国語科目および保健体育科目の必修科目、開講された教職課程科目の必修科目を修得していなければならない。
そのほか、既に開講された専門科目の必修科目のうち2科目以上の未修得科目があってはならない。
- (3) ただし、病気その他やむを得ない理由により追試験を受験したものの単位認定の時期は、4月30日までとする。

Ⅲ 諸手続について

1 欠席届について

疾病その他やむを得ない事由により欠席したときは、1週間以内にその事由を具し、教務課を経て学長に届け出ること。(用紙は教務課で交付する。)

- (1) 疾病のため、欠席7日以上にわたるときは、前項の届書に医師の診断書を添付すること。
- (2) 諸会合、集会、運動競技、放送、演劇、音楽会等に本学を代表し、学長の承認を得て出席参加する場合、その他学長が適当と認めた場合は出席扱い(公欠)とする。

ア 公欠届用紙は、教務課で交付する。

イ この場合、出席参加の「許可願」を学生課に提出し事前にその許可を受けたものであること。

ウ 公欠届は、当該授業担当教員の認印を受けたのち、教務課に提出すること。(忌引届の場合も同じ)

- (3) 忌引は次のとおりとする。

父母配偶者子供 7日 祖父母兄弟姉妹 3日

2 休学、退学について

- (1) 疾病その他の事由により休学又は退学しようとする者は、医師の診断書又は事由書を添え、保証人連署をもって願い出で学長の許可を受けること。
- (2) 休学者が復学しようとするときは、期間満了の1カ月前までに保証人連署の復学願を教務課に提出しなければならない。病気のため休学した者が復学する場合には、診断書を添付すること。
- (3) 復学の時期は、学年又は学期の始めがのぞましい。

3 教員免許および栄養士免許申請について

所定の科目を履修し、所定の単位を修得した者は、それぞれ所轄庁に免許申請の手続きをしなければならないので、卒業できる年次の後期にその準備が必要である。

教員免許の場合、教務課において便宜上一括して授与願を提出するよう取り扱っている。また、栄養士の免許申請は、各人が直接住所地の保健所に提出しなければならないので教務課から関係書類を交付する。

なお、例年4年次の後期に説明会を催し、細部にわたる指導をしている。

4 願出、届出の提出先について

願出、届出の手続き先は、付表(35頁)を参考として所管課に提出すること。

Ⅳ 講義要項

一般教育科目

授業科目	学科	担当者	授業の内容と計画
(人文分野)			
哲学	全	梅 林	哲学とは何かを、科学や宗教と比較しながら考え、次に、われわれの認識のあり方、人間、社会、自然のあり方について、哲学史上のいくつかの思想に触れながら、考えていきたい。テキストは定めない。授業で紹介する古典を、少なくとも一・二読んで、考えていただきたい。
論理学	全	梅 林	人間の思考について少し問題にし、その後、テキストにそって、伝統的論理学と記号論理学を合わせて学ぶ。 テキスト：近藤洋逸・好並英司『論理学入門』 (岩波全書 1,400円)
倫理学	全	常 山	2年次開講
心理学	全	勝 江	2年次開講
美学及 美術史	全	江 上	現代の美を形成する場について。
文学	全	木元田 村吉中	担当者がそれぞれ、日本文学、ドイツ文学、フランス文学を分担して、「近代文学から現代文学へ」という共通テーマで講義する。日本文学は、夏目漱石を中心とした明治文学、芥川龍之介を中心とした大正文学、そしてさまざまな試練を受ける昭和文学を概観する。またドイツ文学では、ブレヒト等の比較的新しい作家を通

授業科目	学科	担当者	授業の内容と計画
音楽	全	池田	<p>して文学の現代性を検討し、フランス文学では、第二次世界大戦後のサルトル・カミュの実存主義文学を検討する。受講者には、それぞれについて主要な作品を読み、それなりの文学体験をすることを要求する。適宜その発表の場も用意するつもりである。</p> <p>学生の中学校，高等学校を通じての音楽経験の多少を考慮し、目標を理解，鑑賞および表現の三つに大別して行う。</p> <p>書名 学生のための音楽史と鑑賞 著者名 市川都志春・滝本泰三 発行所 教育芸術社 価格 300円</p>
(社会分野) 法学(1)	全	生野	<p>前半分は現代社会における法を近代初期の市民法の変様という視点から、法のあらゆる分野で、その変様がどのように発現しているかを中心に考察する。後半分は憲法を中心に主権者としての国民の立場から憲法をどうとらえるべきかを考えたい。</p>
法学(2)	全	生野	<p>主として市民生活に即した面から法的現象，法的問題を通じて、法とは何か、法の適用、法の解釈など法学の基本概念を通じて法学的思考方法を体得させたい。</p> <p>なお、法学(1)・(2)とも担当者で受講生等を制</p>

授業科目	学科	担当者	授業の内容と計画
社会学	全	高津	<p>限ることがある。</p> <p>集団社会学の立場から、社会集団の一般理論のほか、国家，家族，職場集団，都市，農村，階級などについて概説する。</p> <p>書名 社会学 著者名 高津 等 発行所 (タイプ印刷) 価格 800円</p>
経済学	全	渡辺	2年次開講
歴史学	全	斉藤	<p>西ヨーロッパの中心にあるスイス史について、法制史，政治史，社会経済史および社会思想史の観点から総合的に検討する。とくに、中世スイスを通して、ヨーロッパとは何か、ヨーロッパの成立、ヨーロッパ中世世界の構造を考えたい。そのため、ドイツ史とフランス史の研究成果を十分に利用しながら、中世スイスを考察する。</p>
教育学	全	上河	2年次開講
家政学			} 本年休講
政治学			
(自然分野) 数学	国・英	城島	<p>集合論、線型代数、ORの手法の紹介、電子計算機の話しと計算実習。</p>
〃	家・食	〃	<p>解析学初歩、線型代数の紹介。電子計算機の話しと計算実習。</p>

授業科目	学科	担当者	授業の内容と計画
統計学	全	城島	2年次開講
物理学	全	大津	物理学がどのようにして自然現象を説明するかを概観し、自然探究の態度を学びとると共に、実生活への応用について考えることを目的とする。その為にはなるべく多くの物理的現象をあげ、また初等的な数学を用いて物理的概念を把握しながら、一方、生活の智慧へと思考をめぐらす。そして話は次第にミクロの世界へと移ってゆく。 書名 改版 大学の物理学 著者名 大学自然科学教育研究会 発行所 東京教学社 価格 1,200円
化学	家・食	飯尾	宇宙の中の微塵にすぎない地球に生きるわれわれは水、空気、化石燃料をはじめ有限の資源で生きて行かねばならない。この小惑星で演じられている物質の変化と循環は化学が取り扱う領域にあり、それを知ることによってわれわれの環境を望ましい方向に向けることが出来る。 人間の活動と人間が創り出した化学物質と環境の相互の影響を中心に考えをすすめて行くことにしよう。 書名 新しい化学 著者名 L.T プライド(岡本 剛訳) 発行所 培風館 価格 1,900円

授業科目	学科	担当者	授業の内容と計画
化学	国・英	太田	基礎化学を興味ある最新の理論や話題を織り込みながら、特に衣・食・住の化学に力点をおき、科学的な思考方法を理解することを目的とする。 書名 生活の化学 著者名 生活の化学研究会 発行所 化学同人 価格 1,450円
生物学	全	林	最近の生物科学の進歩によって、生物学の基礎知識は現代社会の基本的教養として欠くことのできないものとなった。大学の一般教育の講義として、生物個体のもつ基本的特性である「物質交代とエネルギー交代」、「恒常性と調節」、「連続性」の三つに、導入的意味で「生命の単位」、「生物の集団」および「生命の変遷」を加え、個体レベル以外の生命現象や生物と環境との関係についてとりあつかい、生物学全体を把握することを目的とする。 書名 教養生物学 著者名 太田次郎 発行所 裳華房 価格 1,500円
生理学	全	井元	生体諸系統の生理機能についての考察から始めて、生体の発育、発達にふれる。又環境変化等による生体の対応、反応と生体機能の調節

授業科目	学 科	担当者	授 業 の 内 容 と 計 画
			機構、防御反応等を取扱った上で、心理現象と生体反応との関係についてもふれたい。 書 名 生理学精粹 著者名 岡本歌子、大柴 進 発行所 厚生閣
(総合分野) 総合科目			本年休講

外国語科目

授業科目	学 科	担当者	授 業 の 内 容 と 計 画			
英 語			英・米の作家、批評家の作品を演習形式によって学習させ、理解力を強化・充実させながら、併せて文学・語学の研究法、英米事情等にも触れる。			
			編・著者名	書 名	発行所	価格
			Charles Webb	<u>The Graduate</u>	篠崎書林	680
			Saroyan	<u>Saroyan's Memoirs</u>	文理	580
			K. Clark	<u>Civilization III</u>	英宝社	1,100
			Condon & Yousef	<u>An Introduction to Intercultural Communication</u>	金星堂	(予) 780
			N. L. Leathers	<u>The Japanese in America</u>	文理	630
			Caldwell	<u>Kneel to the Rising Sun</u>	大阪教育図書	600
			英	<u>Bitter and Sweet Love Stories</u>	金星堂	620
			田	<u>The Grass Harp</u>	開文社	400
ドイツ語			ドイツ語表現の基礎を、2年間にわたり、他の言語との比較、言語と思考と社会の諸関連についても関心を向けながら、独自の体系として有機的に把握し身につけることをめざす。 そのために、第1年次においては、(1)文法上の基礎的な知識を習得する。(2)ドイツ語圏の文化、文学、風土の一端に触れる読章に接し、テープ、会話等により、生きたドイツ語表現に慣			

授業科目	学科	担当者	授業の内容と計画
(文法)	家・国 英	上西川原	れ親しむ。 各学科共通の辞書 ○「木村・相良・独和辞典」(博友社)又は ○「現代独和辞典」(三修社)又は ○「新修ドイツ語辞典」(同学社) ○「和独辞典」(郁文堂)又は ○「コンサイス和独辞典」(三省堂) 他の辞書を持っていればそれでもよい。 書名 入門ドイツ文法 著者名 橋本郁雄 発行所 第三書房 価格 1,000円
(読本)	家・食 国・英	元吉	書名 最重要基本1,000語によるドイツ語文法初歩 著者名 古賀允洋 発行所 東洋出版 価格 850円 書名 旅の通りすがりに 著者名 早川東三, Klaus Wille 発行所 第三書房 価格 980円
フランス語			教養のフランス語は、第1年次と第2年次の2年間で話し言葉及び書き言葉の概略を修得するわけであるが、第1年次では週2回の演習のうち1回はテープを使用して主として、フラン

授業科目	学科	担当者	授業の内容と計画
(文法)	家・食	井上	ス語の会話によって正しい発音を身につけ、話し言葉としてのフランス語及びその背後にあるフランスの文明、風土の一端に接し1回は初級文法によって読解力の基礎を身につけ第2年次の作品講読に進むことになる。 なお、各学科共通の辞書類は次のとおり。 ○「新和仏中辞典」白水社 2,300円 (他の辞書があればそれでもよい。) ○「新仏和小辞典」白水社 1,800円 (必ずしも購入する必要はない。)
(講読)	ク	永目	窪川英水編, 「図解フランス文法」, 白水社 980円
(文法)	国	有吉	安田悦子編, 「新フランス語読本」, 朝日出版社, 980円
(講読)	ク	永目	土居寛之編, 「新12課のフランス語」, 朝日出版社, 920円
(文法)	英	佐藤	安田悦子編, 「新フランス語読本」, 朝日出版社, 980円
(講読)	ク	永目	店村新次外編, 「新フランセ, パ・ザ・パ」白水社, 600円
			安田悦子編, 「新フランス語読本」, 朝日出版社, 980円

保健体育科目

授業科目	学科	担当者	授業の内容と計画
体育理論	全	伊藤	<p>全人生を貫くプランの上に体力をつけ、維持し、衰えを防止する生涯体育の一環として乳幼児の運動能力の発達と、それに応ずる教育的・体育的「場」と「指導法」を主軸とした「体育的環境」を考える。学生自身の体力づくりと併行してこの「種を蒔き苗を育てる」世界にメスを入れてゆく。将来母として、指導的立場につく社会婦人としての教養を高めるうえから必須のものであると考えている。</p> <p>書名 「親と子の体力づくり」 著者名 伊藤基記 発行所 東京不味堂 価格 1,300円</p>

専門教育科目

授業科目	学科	担当者	授業の内容と計画
(家政学科) 食物学概論	家	亀山	<p>人の成長と健康維持のための食物の重要性を認識させ、食品、栄養、調理等に関する基礎知識を与えると共に食生活への科学的態度を身につけさせることを目標とする。</p> <p>書名 新栄養学 著者名 宮本悌次郎 発行所 榊化学同人 価格 1,400円程度</p>
育児学	家・食	原田	<p>子供の特徴は常に発達を続け、やがては成人に到達する所にある。従って、その道中の夫々の時期（年令）によって子供の特徴は異なる。また一方子供の各個人、個人によっても違う（体質）。これらは、遺伝という主材によって形成され、環境の影響によって修飾されたものである。遺伝によって祖先から受け継いだものはなかなか変えることは難しいが、環境はその子なりに変えることは不可能ではない。</p> <p>小児の各個人に、その年令に応じた、またその子供の体質に応じた、その子なりの最良の発達をとげさせるには、どうしたら良いか。どのような環境を与えたらよいか考えてみたい。</p> <p>書名 最新育児学 著者名 内藤寿七郎編</p>

授業科目	学科	担当者	授業の内容と計画
被服学概論	家・食	矢 上	<p>発行所 同文書院</p> <p>価 格 1,400円</p> <p>被服の起源諸説にはじまり、被服材料学、被服造形・構成・着装論、被服衛生学、被服管理学にいたる被服学の概括的知識を系統的に得ることを目的とする。被服消費科学についてもふれたい。</p> <p>書 名 被服学概論</p> <p>著者名 橋本貴美子, 稲垣和子</p> <p>発行所 建 帛 社</p> <p>価 格 1,600円</p>
児童学概論	家	園 田	<p>1. 児童学出現の必然性</p> <p>(1) 史的考察</p> <p>(2) 科学的接近法の欠陥と児童学の必要性</p> <p>2. 発達についての考察</p> <p>(1) 発達観と教育観</p> <p>(2) 自然重視接近法と経験補導的接近法</p> <p>3. 障害についての考察</p>
(食物学科) 栄養学総論	食	友 田	<p>人体の機能の基本である解剖学や生理学を説明しつつ、人体に必要な栄養素の価値判断について述べ、それら栄養素を人体が如何に利用し、排泄していくかについて考えていく。</p> <p>その中で栄養学の広さと深さを知り、学問体系の概略を知ってもらう。</p>

授業科目	学科	担当者	授業の内容と計画
応 用 微生物学	食	東 矢	<p>書 名 プリントによる。</p> <p>従来栄養士として食品の加工および取扱いに関係ある事項に重点をおいた講義を行ってきたが、今回からは、微生物による代謝ならびにそれに関連する各種の発酵、微生物の生産する物質等について講義し、また近年注目された微生物毒素と食品・食中毒等についても合せ講義する。</p> <p>たとえば、糖質の代謝、タンパク質の代謝、脂質の代謝、アルコール発酵、グリセリン発酵、乳酸発酵、微生物による芳香生産、かび毒、食中毒細菌などについて食物学科としての知識を得るように講義する。</p> <p>書 名 改訂応用微生物学</p> <p>著者名 住ノ江金之</p> <p>発行所 建 帛 社</p> <p>価 格</p>
家政学原論	食	大 坂	<p>家政学の研究対象である家族および家庭生活の原理を、つぎの項目に含めて講義する。</p> <p>1. 家政学の学術体系における家政学原論</p> <p>2. 講義としての家政学原論</p> <p>3. 家族とは何か その1 家族の構成</p> <p>4. 家族とは何か その2 家族の機能</p> <p>5. 家庭生活はいかにあるべきか その1</p> <p>— 家族の物質生活 —</p>

授業科目	学科	担当者	授業の内容と計画
			<p>6. 家庭生活はいかにあるべきか その2</p> <p>— 家族の構成および家族の機能 —</p> <p>書名 改訂家政学原論</p> <p>著者名 野口サキ</p> <p>発行所 緒方工房</p> <p>価格 1,200円</p>
(国文学科)			
国文学史(1)	国	一 瀬	<p>文学史を理解させることにより国文学研究の基礎を作るのが目的である。</p> <p>書名 作品中心日本文学史</p> <p>著者名 山岸徳平編</p> <p>発行所 新典社</p> <p>価格 450円</p>
書道	国	斉 藤	<p>中学校において国語の免許状をうるためには、書写を二単位以上修得しなければならない。そのため中学生を指導するに必要な楷書行書を前期に、後期には仮名の実技を行う。</p> <p>書名 習字(1年、2・3年)</p> <p>著者名 井上, 久米, 斉藤</p> <p>発行所 中教出版</p>
国文学 作品研究(2)	国	本 田	<p>わが国韻文学史上、最古・最高の歌集である奈良時代に編纂された万葉集をとりあげて、その真隨にふれ、さらには研究方法の一つとしての諸説整理について理解せしめようとするものである。</p>

授業科目	学科	担当者	授業の内容と計画
			テキスト(別に定める)
(英文学科)			
英会話(1)	英	D. KRUSE	<u>New English</u> 900 Book 1
英作文(1)	英	三 木	<u>Toward English Writing</u> 松柏社 750円 成瀬武史(著)

諸手続書類一覽表

受講時間表

付 表

(前 期)

項 目	所管課	項 目	所管課
届 願		父兄後援会費	会計課
受講力一ト	担当教員	証明手数料	"
履修届願	教務課	提出	
再試験願	"	保証書	教務課
追試験願	"	戸籍抄本	"
休学願	"	宣誓書	"
復学願	"	学生身上カード	学生課
退学願	"	就職斡旋カード	"
転(入・出)学願	"	申込	
教員免許状授与願	"	就職あっせん	学生課
欠席届	"	アルバイトあっせん	"
公欠届	"	下宿等あっせん	"
改姓届	"	図書借覧表	図書館
本籍変更届	"	交付	
学内団体結成届	学生課	卒業見込み証明書	学生課
学外団体集会加入参加届	"	卒業証明書	"
集会届	"	成績証明書	"
住所届	"	単位修得証明書	"
住所変更届	"	在学証明書	"
紛失届	"	身分証明書	"
入寮願・退寮願	"	人物考査書	"
奨学生願書	"	通学証明書	"
同証明願	"	旅客運賃割引証	"
授業料免除願	"	推薦書	"
施設使用願	"	奨学受領書	"
納入金		アルバイト紹介状	"
入学金	会計課	図書借覧証	図書館
授業料	"		

	1 時 限 (9:00~10:30)	2 時 限 (10:40~12:10)	3 時 限 (12:50~14:20)	4 時 限 (14:30~16:00)	備考
月					
火					
水					
木					
金					
土					

(後 期)

	1 時 限 (9:00~10:30)	2 時 限 (10:40~12:10)	3 時 限 (12:50~14:20)	4 時 限 (14:30~16:00)	備考
月					
火					
水					
木					
金					
土					